

4 協議事項

(1) 今後の対応について

① 「来館者に感染者がでた場合の対応について」

感染者の立ち寄り場所として保健所等から情報提供を求められた場合、図書館から同時刻利用した来館者(入館受付票、貸出記録)に直接連絡を行う予定である。同時にホームページや館内にお知らせを掲示し、併せて館内消毒や一定期間利用禁止にするなどの対応を行う。

入館受付票を用意するにあたり次のことを行った。

- ・白井市個人情報保護条例に基づき様式等の申請
- ・収集目的を明確にするため「図書館をご利用の皆様へ」を館内掲示
- ・入館受付票の保管期間は4週間とし、日別にファイリングシステムに保管し、期間終了後は、シュレッダーにかけ廃棄

参考: 日本図書館協会 図書館の自由委員会

「新型コロナウイルス感染症対策の基本的対処方針」改定を受けて図書館の再開を検討するために

<http://www.jla.or.jp/committees/jiyu///tabid/854/Default.aspx>

② 「ガイドラインの一部修正について」

- ・館内滞在時間を60分

今後80分にするなど滞在時間を長くしていくことを検討している。

- ・最大入場者数100人

空調は法令の基準を満たしており、同時に150人程度利用しても問題ない。

館内座席数は通常の約半分になるように椅子を減らしている。

$$179 \text{ 席} \div 88 \text{ 席} = 0.49$$

今後座席数を増やすことを検討している。

- ・館内消毒

館内と学習室の消毒回数を減らすことを検討している。

③ 「ポスター・チラシ等の掲示や配布について」

- ・座席の館内掲示を「利用できません」から「間隔を開けて利用してください」等の柔らかい表現に変更していきたいと考えている。
- ・チラシ等の配布やリサイクル資料の提供をいつどのように再開するのか検討中である。

④ 「お話会の再開について」

- お話会で使用する部屋は密室状態になるため、現在使用していない。
(密閉性という点では、電算室、対面朗読室の利用も同様)
今後、別の場所で再開するか、年度内は中止にするか検討中である。

お話会を再開した場合、実施前に検温することは可能である。
非接触型体温計(1台)借り受け済み。

⑤ 「臨時休館になった場合について」

- 次の事項について検討している。
- ・郵送による貸出
 - ・ハンディキャップサービスの周知(宅配および郵送サービス)
 - ・セット貸し出しの準備(小学生等へのサービス)
 - ・HP等の活用
 - ・電子図書館の導入検討(交付金)

⑥ 「消毒グッズの準備について」

- ・手指消毒液や除菌、滅菌作業を行うための消耗品の購入、
- ・除菌ボックス導入検討(交付金)

4 協議事項

(2) 迷惑行為について

【男子トイレの水の撒き散らし】

6月下旬から、図書館内男子トイレの洗面台下の通路に水を撒き散らされる事例が、多いときで1日2回続いている。他の利用者が転倒する恐れがあるので、現状では発見後速やかに清掃している。

注意を呼び掛けるポスターをトイレ出入り口に掲示し、館内見回りを強化しているが、個人の特定にいたっていない。最近では、2階学習室近くの男子トイレで同じ行為があった。

【今後の対応】

① 館内掲示ポスター内容の変更

② 見回り回数の増加

③ 市役所担当課と協議

「防犯カメラ等の設置検討」

- ・迷惑行為の特定に有効と考える。
- ・他市図書館などで防犯カメラを導入した事例があるが、当館は複合施設であるため、すぐに追加設置は難しい状況である。